

Приложение
к постановлению Администрации района
от «18» декабря 2017 № 502

УСТАВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Инская средняя общеобразовательная школа»

Шелаболихинского района Алтайского края

Село Иня, 2017

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Инская средняя общеобразовательная школа» Шелаболихинского района Алтайского края (далее - Школа) создано путем изменения типа действующего казенного учреждения на основании постановления Администрации Шелаболихинского района Алтайского края от 01 ноября 2017 года № 417 «Об изменении типа муниципального учреждения».

Полное наименование Школы – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Инская средняя общеобразовательная школа» Шелаболихинского района Алтайского края.

Сокращенное наименование Школы: МБОУ «Инская СОШ»

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.2. Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Публично-правовым образованием Школы является муниципальное образование Шелаболихинский район Алтайского края.

Учредителем и собственником имущества Школы является муниципальное образование Шелаболихинский район Алтайского края.

Функции и полномочия учредителя Школы от имени муниципального образования Шелаболихинский район Алтайского края исполняет комитет Администрации Шелаболихинского района по образованию (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Школы от имени муниципального образования Шелаболихинский район Алтайского края исполняет Администрация Шелаболихинского района (далее - Собственник).

1.4. Юридический адрес Школы: 659052 Алтайский край, Шелаболихинский район, с. Иня, ул. Нагорная, д. 15.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: 659052 Алтайский край, Шелаболихинский район, с. Иня, ул. Нагорная, д. 15.

1.5. Школа филиалов и представительств не имеет.

ГЛАВА 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ

2.1. Предметом деятельности Школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности населения.

2.2. Целями деятельности Школы является осуществление образовательной

деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны, укрепления здоровья и отдыха.

2.3. Основными видами деятельности Школы является реализация:
основных общеобразовательных программ начального общего образования;
основных общеобразовательных программ основного общего образования;
основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
адаптированных основных общеобразовательных программ.

К основным видам деятельности Школы также относится:

- услуги по питанию обучающихся;
- услуги по предоставлению психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся;
- услуги по дополнительному образованию детей и взрослых.

2.4. Школа вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- оказание дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных учебным планом;
- изучение дисциплин сверх часов, предусмотренных учебным планом;
- курсы по подготовке выпускников прошлых лет к сдаче единого государственного экзамена;

- сдача в аренду имущества, полученного от Учредителя или приобретенного Школой с учётом пункта 10 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- организация отдыха и оздоровления обучающихся в оздоровительных лагерях на базе школы в каникулярное время;
- оказание услуг по питанию обучающихся;
- консультационные услуги.

2.5. Деятельность Школы регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты утверждаются директором школы, за исключением актов, входящих в исключительную компетенцию органов самоуправления Школы и Учредителя.

2.6. Школа вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

ГЛАВА 3. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

3.1. Единоличным исполнительным органом Школы является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятель-

ностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Школы;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Школе;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Школой, определенную настоящим Уставом.

Директор Школы принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Школы без доверенности.

3.2. Директор Школы назначается и освобождается от должности приказом Учредителя на основании трудового договора. Срок полномочий директора Школы определяется трудовым договором.

3.3. Органами коллегиального управления Школы являются:

- Управляющий Совет Школы;
- Педагогический совет Школы;
- Общее собрание трудового коллектива Школы.

3.3.1. Управляющий Совет Школы избирается на два года. В состав Управляющего Совета входит директор – по должности, представители родителей (законных представителей) учащихся, представители педагогических работников, представители учащихся 10-11 классов (по одному от каждой параллели), представитель учащихся параллели 11-х классов избирается сроком на один год. Управляющий Совет избирает из своего состава председателя, который руководит работой Управляющего Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Управляющий Совет собирается по мере надобности, но не реже 4 раз в год. Заседания Управляющего Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Управляющего Совета.

К компетенции Управляющего Совета Школы относятся:

- согласование программы развития Школы;
- определение общих направлений воспитательно-образовательной деятельности Школы;
- заслушивание отчетов педагогических работников по направлениям их деятельности;
- участие в разработке и согласование локальных актов Школы, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Школы, показатели и критерии оценки качества и результатив-

ности труда работников Школы;

- участие в оценке качества и результативности труда работников Школы, согласование распределения выплат стимулирующего характера работникам в порядке, устанавливаемом локальными актами Школы;

- обеспечение участия представителей общественности:

 - в процедурах итоговой аттестации учащихся,

 - в процедуре проведения контрольных и тестовых работ для учащихся, общественной экспертизы;

- разрешение конфликтов; рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса на действия (бездействия) работников Школы;

- образование конфликтной комиссии в случае несогласия учащегося, его родителей с годовой оценкой;

- решение вопроса о введении профилей обучения;

- принятие необходимых мер, ограждающих педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность; ограничение автономности и самоуправляемости Школы;

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;

- рассмотрение информации об итогах учебного и финансового года, представленной Директором.

Уставом Школы устанавливается следующий перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Управляющего Совета Школы проводится в отсутствие его несовершеннолетних членов:

- согласование локальных актов Школы, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Школы;

- согласование, по представлению директора Школы, распределение выплат стимулирующего характера работникам Школы;

- рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, их родителей на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы;

- принятие необходимых мер, ограждающих педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

3.3.2. Общее собрание трудового коллектива Школы является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В общем собрании трудового коллектива Школы участвуют все работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой.

Общее собрание трудового коллектива Школы созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

Общее собрание трудового коллектива Школы избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который ведет протоколы общего собрания трудового коллектива. Заседание

общего собрания трудового коллектива правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы.

К компетенции общего собрания трудового коллектива Школы относятся:

- обсуждение изменений и дополнений к данному Уставу;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- утверждение коллективного договора;
- образование органа общественной самостоятельной деятельности - Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Школы по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и администрации Школы о выполнении коллективного трудового договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Школы, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников Школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

Решения общего собрания трудового коллектива Школы принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

3.3.3. Педагогический совет Школы является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. Педагогический совет Школы созывается директором Школы по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы. Решение педагогического совета Школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Школы и, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом Школы. Решения педагогического совета вступают в силу после утверждения приказом директора школы.

К компетенции педагогического совета Школы относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Школы;
- определение основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- участие в подготовке и утверждение публичного (ежегодного) доклада Школы;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- принятие решений о создании факультативов, кружков и др.;
- определение сменности занятий по классам;
- принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к государственной

итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся;

- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

3.4. Коллегиальные органы управления Школой вправе самостоятельно выступать от имени Школы, действовать в интересах Школы добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Школы.

ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Изменения в Устав Школы вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования имущества Школы являются имущество и денежные средства, переданные Собственником, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае ликвидации Школы имущество, закрепленное за Школой на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией Собственнику соответствующего имущества.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛАБОЛИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» декабря 2017 г.

№ 502

с. Шелаболиха

Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Инская средняя общеобразовательная школа» Шелаболихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации района от 17.12.2010 № 663 «Об установлении Порядка утверждения уставов муниципальных учреждений Шелаболихинского района Алтайского края и внесения в них изменений», на основании части 1 статьи 56 Устава района
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Инская средняя общеобразовательная школа» Шелаболихинского района Алтайского края (приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Шелаболихинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации района по образованию Красникову Н.Н.

Приложение: Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Инская средняя общеобразовательная школа» Шелаболихинского района Алтайского края, на 7 л. в 1 экз.

Глава района



А.С. Тарасенко